



Für die
Inanspruchnahme des

SOLIDARISCHEN TARIFS



CTS



Kantine

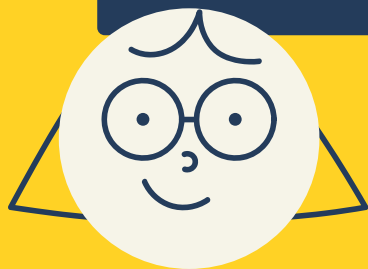


Schwimmbad Anwohnerparken
usw



Ich stelle meinen Antrag auf den
einmaligen Familienquotienten
ohne Steuernummer.

Ich habe keine Steuernummer oder meine
Situation hat sich seit meiner letzten
Steuererklärung geändert.

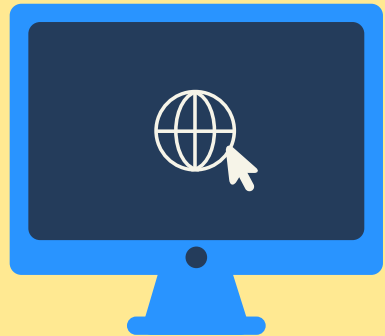


VOR DEM START

**Für Ihren Antrag
benötigen Sie:**

1

**Ein Smartphone, ein Tablet oder einen PC
mit Internetverbindung**



2

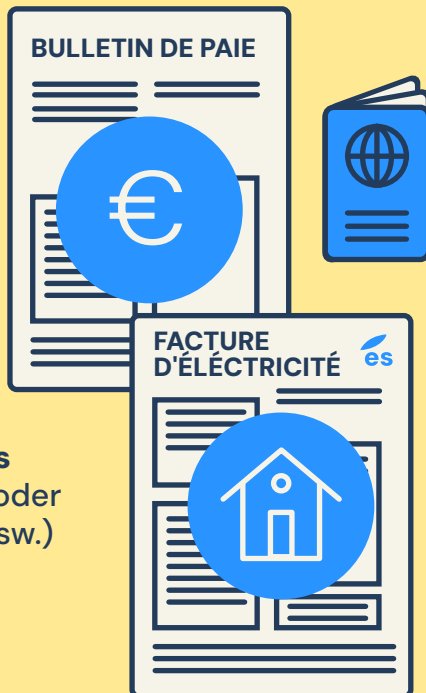
Eine gültige E-Mail-Adresse



3

Wenn sich Ihre Situation seit Ihrer letzten Steuererklärung geändert hat ODER wenn Sie keine Steuernummer haben, benötigen Sie ein Foto oder ein Scan folgender Dokumente:

- ☐ **der Einkommensnachweise der letzten 3 Monate aller Personen, die in Ihrem Haushalt leben** (wenn Sie den Antrag im März stellen, benötigen Sie die Nachweise von Februar, Januar und Dezember)
- ☐ **Ihres Personalausweises**
- ☐ **eines auf Ihren Namen lautenden Wohnsitznachweises** (Telefonrechnung, Strom-, Gas- oder Wasserrechnung, Mietquittung usw.)



Verwenden Sie vorzugsweise ein aktuelles Smartphone, das auf Französisch eingestellt ist.

Kontakt

**Tarification Solidaire,
Ville et Eurométropole
de strasbourg**

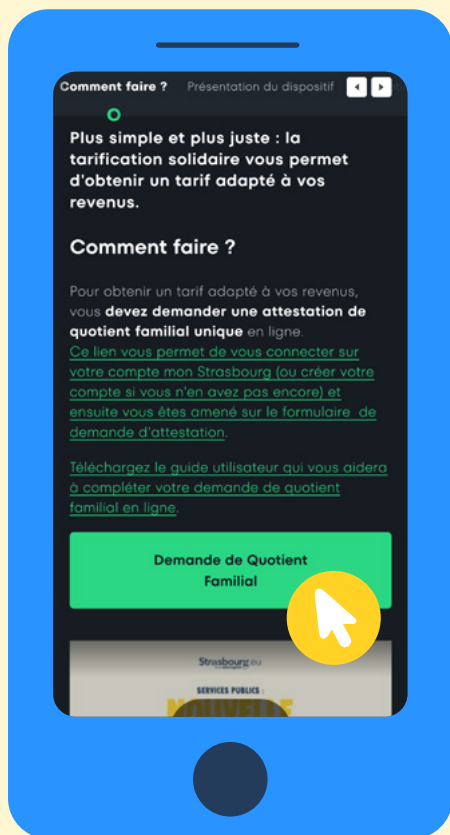
**+33 (0)3 68 98 50 00
qfu@strasbourg.eu**

SCHRITT 1

Scannen Sie den QR Code,
damit Sie zum
Formular gelangen



Gehen Sie auf
www.strasbourg.eu/tarification-solidaire



und klicken Sie auf
(Beantragung
Familienquotient)

demande
de quotient
familial

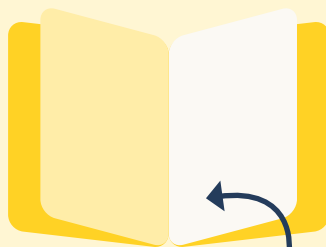
SCHRITT 2

A.

**Sie haben bereits ein
monstrasbourg.eu Konto**

**Melden Sie sich an
und gehen Sie auf
SCHRITT 3, Seite 12**

The image shows a smartphone screen with a blue border. The screen displays the login page for 'monstrasbourg.eu'. At the top, the website name 'Strasbourg.eu' and 'la métropole' are visible. Below this is a dark header with a user icon and the word 'CONNEXION'. The main content area has a background image of a city and the text 'mon Strasbourg'. There are two input fields: 'Courriel : *' and 'Mot de passe : *'. The password field has a checkbox labeled 'Afficher'. Below the fields is a green button with the text 'CONNEXION' and a right arrow. Under the button is a link that says 'J'ai oublié mon mot de passe'. At the bottom, there is a small text block: 'FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services'.



ODER

SCHRITT 2

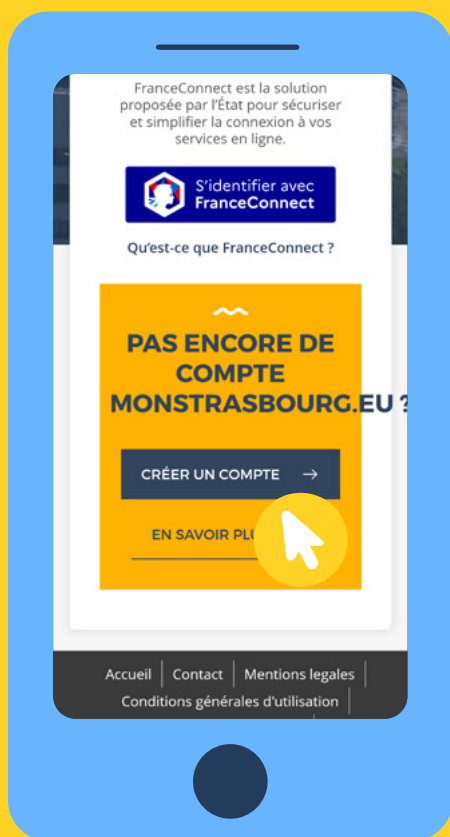
B.

**Sie haben kein
monstrasbourg.eu Konto**

**Sie müssen ein
Konto erstellen,
indem Sie auf
(Mein Konto
erstellen)**

**créer
un compte**

klicken.



ICH ERSTELLE MEIN MON STRASBOURG –KONTO

1

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf (Bestätigen)

valider



2

Eine E-Mail wurde an Ihre E-Mail-Adresse gesendet.

The smartphone screen displays the 'Strasbourg' logo at the top. Below it, the text 'CRÉER UN COMPTE' is centered. Underneath, it says 'S'INSCRIRE AVEC MON ADRESSE ÉLECTRONIQUE'. There is a label 'Courriel : *' followed by a placeholder text 'Votre adresse courriel (nom@example.net)'. Below this is a text input field. At the bottom right of the form is a green button labeled 'Valider'. A yellow circular callout with a blue mouse cursor icon is positioned over the 'Valider' button.

The smartphone screen displays the 'mon Strasbourg' logo at the top. Below it, the text 'UN COURRIEL A ÉTÉ ENVOYÉ À' is centered, followed by a blurred email address. Underneath, it says 'Suivez les instructions dans ce courriel pour continuer la création de votre compte, il restera valide pendant 2 jours.' At the bottom is a button labeled 'RETOUR' with a right-pointing arrow.

3

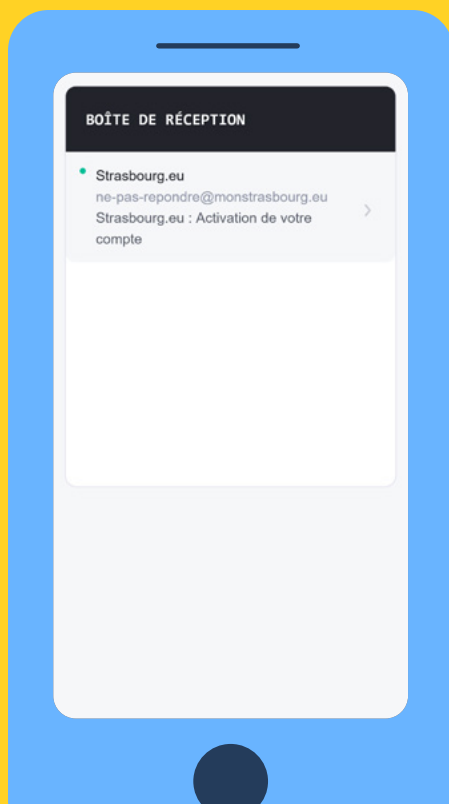
**Gehen Sie zu Ihrem
E-Mail-Posteingang und
suchen Sie die E-Mail**

**Strasbourg.eu : Activation
de votre compte**



(Strasbourg.eu:
Aktivierung Ihres
Kontos)

*Sehen Sie in Ihrem Spam-oder Junk-
Ordner nach, wenn Sie die E-Mail
nicht finden können.*



4

**Lesen Sie die E-Mail
Strasbourg.eu : Activation
de votre compte**

und klicken Sie auf

finaliser l'inscription

(Registrierung abschließen)



ICH ERSTELLE MEIN MON STRASBOURG –KONTO

5

Geben Sie in dem neuen Fenster Ihren Vornamen und Familiennamen ein und wählen Sie ein Passwort

6

Sie haben ein Konto erstellt.
Klicken Sie jetzt auf
das Wort (Weiter)

continuer



The smartphone screen displays the 'Strasbourg.eu' website with the 'CONNEXION' header. The main heading is 'mon Strasbourg'. Below this, a white box contains the title 'CRÉATION D'UN COMPTE' and the instruction 'Veuillez remplir le formulaire afin de finir la création de votre compte.' There are two input fields: 'Prénom : *' and 'Nom : *', both currently empty.

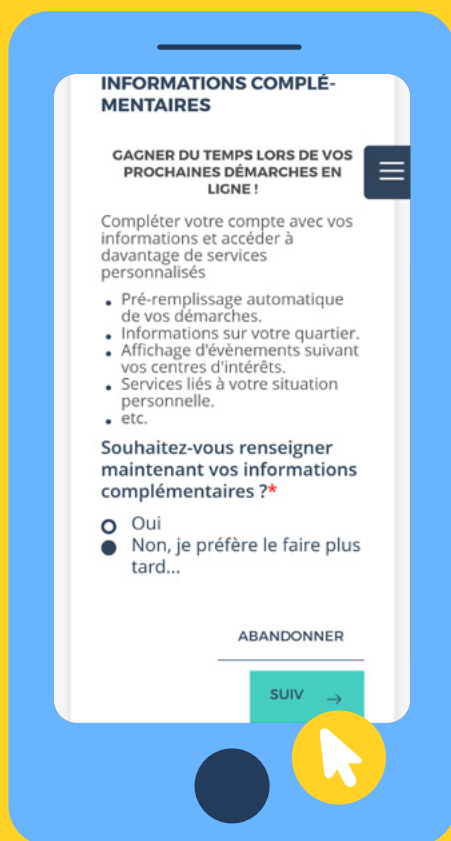
The smartphone screen shows the 'Strasbourg.eu' website with the 'PRÉNOM N.' header. A white box displays a confirmation message: 'i Vous venez de créer un compte.' Below the message is a yellow button labeled 'Continuer'. A yellow circular icon with a white mouse cursor is positioned over the 'Continuer' button.

7

Lesen und akzeptieren
Sie die allgemeinen
Nutzungsbedingungen,
beantworten Sie die Frage

und klicken Sie auf
(Weiter)

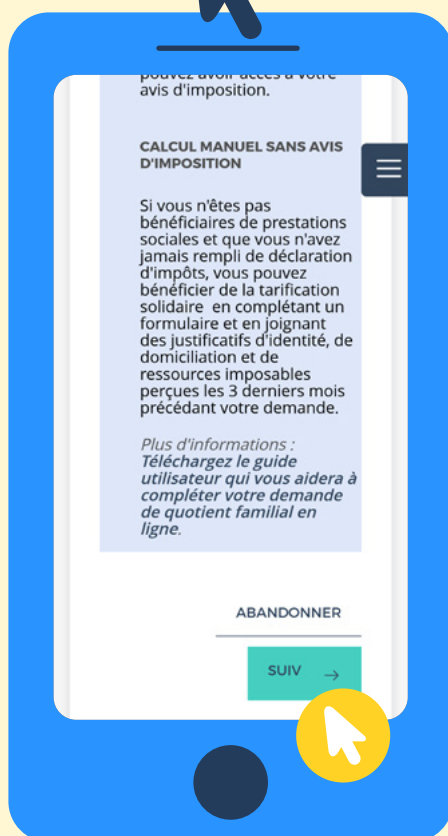
suivant



SCHRITT 3

Nach der Anmeldung gelangen Sie auf eine Seite, auf der Ihnen die solidarischen Tarife vorgestellt werden.

Lesen Sie diese und klicken Sie auf
(Weiter) **suivant**



SCHRITT 4

Beantworten
Sie die Fragen,

und klicken Sie auf
(Weiter)

suivant



Strasbourg

CODE DE SUIVI

1 2 3 4 5

QUOTIENT FAMILIAL
UNIQUE

Avez-vous fait une demande
d'attestation de quotient
familial sur le site de
l'Eurométropole de
Strasbourg depuis le 1er
septembre dernier ?*

internationale ou une
institution européenne

J'atteste sur l'honneur que*

☐ Je ne travaille pas pour une
organisation internationale
ou une institution
européenne

☐ Je travaille pour une
organisation internationale
ou une institution
européenne

J'atteste sur l'honneur que*

☐ Je suis allocataire CAF et je
reçois une allocation
actuellement

☐ Je ne reçois aucune
allocation de la CAF
actuellement

ABANDONNER

← PREC SUIV →

SCHRITT 5

Wenn sich Ihre Situation seit Ihrer letzten Steuererklärung geändert hat ODER wenn Sie keine Steuernummer haben, kreuzen Sie

☒ je ne dispose pas d'un numéro fiscal
(Ich habe keine Steuernummer) **an**

Beantworten Sie die Frage und klicken Sie auf (Weiter)

suivant

mon Strasbourg

CODE DE SUIVI

1 2 3 4 5

QUOTIENT FAMILIAL UNIQUE

* Champs marqués d'un astérisque : champs obligatoires

Remarque : nous vous invitons également à contrôler les données sur l'attestation, une fois celle-ci disponible dans votre porte-document.

Votre situation*

☐ Je dispose d'un numéro fiscal

☐ Je ne dispose pas d'un numéro fiscal

FOYER FISCAL

Avez-vous un ou plusieurs enfants rattachés au foyer fiscal ? *

☐ Oui

☐ Non

ABANDONNER

← PREC SUIV →

SCHRITT 6

**Füllen Sie das
Formular aus**

Wenn Kinder bei Ihnen
leben, geben Sie deren
Namen, Vornamen und
Geburtsdatum an. Um
weitere Kinder hinzuzufügen,
klicken Sie jeweils auf
(+ Kind hinzufügen)

**+ ajouter
un enfant**



**und klicken Sie auf
(Weiter)**

suivant



SCHRITT 7

Geben Sie den Gesamtbetrag der steuerpflichtigen Einkünfte der letzten 3 Monate aller Personen ein, die mit Ihnen zusammenleben

- ✓ Löhne
- ✓ Altersrenten
- ✓ Unterhaltszahlungen
- ✓ Krankentagegeld
- ✓ Invaliditätsrenten
- ✓ Arbeitslosengeld von France Travail

Erhaltene Sozialleistungen sind nicht anzugeben

- ✗ RSA (Sozialhilfe)
- ✗ Kindergeld
- ✗ Wohngeld
- ✗ Aktivitätsprämie



Geben Sie die Anzahl der Steueranteile entsprechend Ihrer Situation ein

FAMILIENSTAND	ANZAHL DER ANTEILE
Alleinstehend, geschieden oder verwitwet, kein unterhaltsberechtigtes Kind	1
Verheiratet, kein unterhaltsberechtigtes Kind	2
Alleinstehend oder geschieden, ein unterhaltsberechtigtes Kind	1,5
Verheiratet oder verwitwet, ein unterhaltsberechtigtes Kind	2,5
Alleinstehend oder geschieden, zwei unterhaltsberechtigende Kinder	2
Verheiratet oder verwitwet, zwei unterhaltsberechtigende Kinder	3
Alleinstehend oder geschieden, drei unterhaltsberechtigende Kinder	3
Verheiratet oder verwitwet, drei unterhaltsberechtigende Kinder	4
Alleinstehend oder geschieden, vier unterhaltsberechtigende Kinder	4
Verheiratet oder verwitwet, vier unterhaltsberechtigende Kinder	5
Alleinstehend oder geschieden, fünf unterhaltsberechtigende Kinder	5
Verheiratet oder verwitwet, fünf unterhaltsberechtigende Kinder	6
Alleinstehend oder geschieden, sechs unterhaltsberechtigende Kinder	6

Source : article 194 du CGI,
à la date du 03/04/2025
https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000018032928

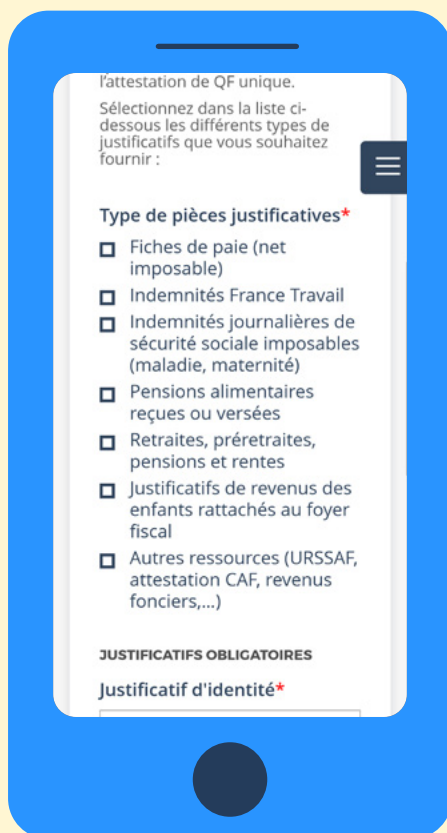
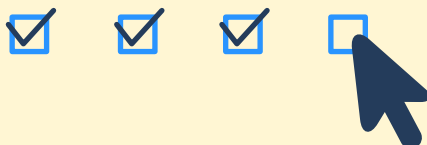
Füllen Sie das Formular aus

und klicken Sie auf (weiter)

suivant

SCHRITT 8

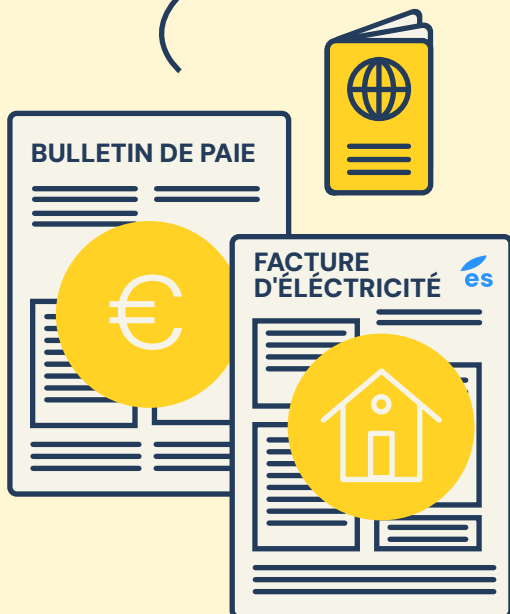
Kreuzen Sie an, über welche
Nachweise Sie verfügen



Klicken Sie auf



**um die
Nachweise
einzureichen**



**Klicken Sie auf
(weiter)**

suivant

SCHRITT 7

Lesen Sie die Informationen,
kreuzen Sie das Kästchen an
und klicken Sie auf (Weiter)

suivant



mon Strasbourg

CODE DE SUIVI

QUOTIENT FAMILIAL UNIQUE

* Champs marqués d'un astérisque : champs obligatoires

ABANDONNER

← PREC SUIV →

HISTORIQUE

Enregistrement de la demande

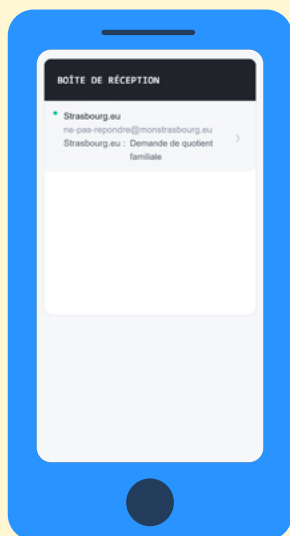
Dans un délai maximum de 7 jours, vous allez recevoir un mail avec un lien pour télécharger votre attestation.

SCHRITT 10

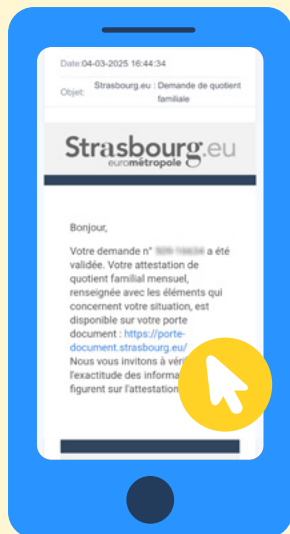
**Gehen Sie zu Ihrem
E-Mail-Posteingang und
suchen Sie die E-Mail**



**Strasbourg.eu :
Demande
de quotient familial
(Beantragung
Familienquotient)**



**Klicken Sie auf den Link
[https://porte-
document.
strasbourg.eu/](https://porte-document.strasbourg.eu/)
um den Nachweis Ihres
Familienquotienten
zu öffnen**

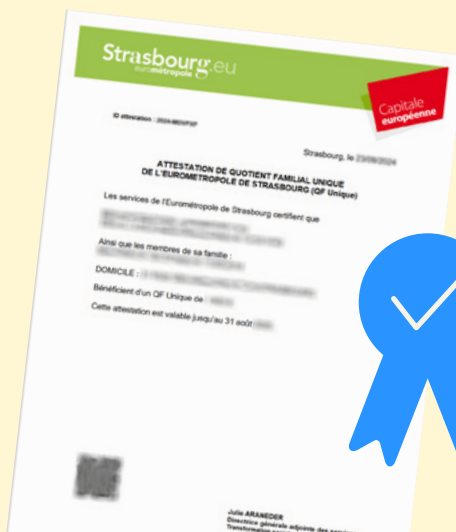


SCHRITT 11



Klicken Sie auf
[attestation-
XXX-XXXXX.pdf](#)
um den Nachweis
zu öffnen

Speichern Sie
den Nachweis
ODER
machen Sie ein
Screenshot, um ihn
auf Ihrem Gerät
aufzubewahren.



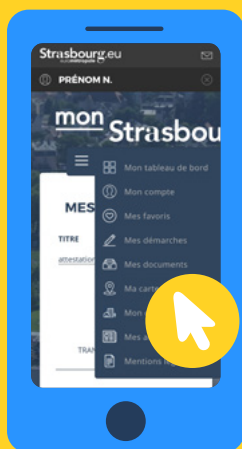
ENDE DES VORGANGS

Sie können ihn bei den betroffenen Stellen vorlegen (CTS, Schwimmbad, Anwohnerparken, Kantine usw.)



und erhalten damit den solidarischen Tarif.

Ihr Nachweis bleibt online auf
monstrasbourg.eu
Rubrik (Meine Dokumente)
Mes documents verfügbar.



**Das Gültigkeitsdatum
Ihres Familienquotienten
ist auf Ihrem Nachweis
angegeben.**

Um weiterhin den solidarischen Tarif in Anspruch nehmen zu können, müssen Sie diesen Antrag jedes Jahr ab dem 1. August erneut stellen.

